



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №1 пгт Каа-

Хем

МБОУ СОШ №1

п.г.т. Каа-Хем

приказ от

/Э.В. Саая

08.24 №

68/16-08

**План работы  
со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися  
2024 – 2025 учебный год**

№п/п	Содержание мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<b>Организационные мероприятия</b>				
1	Учет и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся по итогам I четверти	Согласование и уточнение списка с классными руководителями, учителями предметниками.	до ноября	Классные руководители, учителя предметники
2	Установление причин неуспеваемости через встречи с родителями, классными руководителями, обучающимися.	Собеседование, анкетирование обучающихся. Анализ состояния здоровья обучающихся	до ноября	Зам. директора по УВР, ВР.
3	Составление индивидуального плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися по ликвидации пробелов в знаниях	Согласование, утверждение.	до 15.11.24 с дальнейшей корректировкой по мере необходимости	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители
4	Составление графика консультаций	Согласование, утверждение	Ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя предметники
5	Составление диагностической карты		Ноябрь	Учителя предметники
6	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, при подаче домашнего задания	Создание банка дифференцированных заданий	В течение года	Учителя предметники,
<b>Мероприятия с учителями</b>				
1	Проведение семинара по выявлению причин низкой успеваемости отдельных обучающихся	Выступление, обсуждение	ноябрь, 3 неделя	Руководители МО
2	Система работы учителя со слабоуспевающими детьми	Семинары – практикумы по распространению лучшего опыта работы со	Январь, март	Руководители МО

		слабоуспевающими детьми		
3	Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при работе с неуспевающими обучающимися	Беседа	В течение года	Руководители МО
<b>Мероприятия с обучающимися</b>				
1	Выявление причин «неуспешности» обучающихся	Анкетирование и педагогические наблюдения. Методика «Анализ причин неуспеваемости обучающегося», «Мотивация учения», «Отношение к учебе по отдельным предметам»	Ноябрь	Классные руководители
2	Состояние учебных дел слабоуспевающих обучающихся	Беседа с учащимися «Что мне мешает учиться?»	В течение года	Классные руководители, учителя предметники
3	Ведение тематического учета знаний неуспевающих обучающихся класса.	Выставление оценок в журнал, дневник обучающегося	Ежемесячно	Учителя предметники, классные руководители
4	Отражение индивидуальной работы в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	Регулярная проверка рабочих тетрадей неуспевающих обучающихся	Ежемесячно	Учителя предметники
5	Контроль посещаемости слабоуспевающих обучающихся	Сбор информации о причинах пропуска	Ежедневно	Классные руководители
<b>Мероприятия с родителями</b>				
1	Педагогические консультации: «Как помочь ребенку учиться?»	Индивидуальная работа с родителями	По мере необходимости	Классные руководители, учителя предметники
2	Родительское собрание «Как помочь подростку в самовоспитании?»		декабрь	Зам директора по ВР
3	Приглашение родителей на уроки с целью: определить интеллектуальный уровень ребёнка на фоне классного коллектива		В течение года	Классные руководители, учителя предметники
4	Изучение и посещение семей	Информация о семье для решения оперативных педагогических задач	В течение года	Классные руководители
5	Состояние учебной деятельности слабоуспевающих обучающихся	Заседания Совета по профилактике	В течение года	Зам директора по ВР

6	Разработка памяток по предупреждению неуспеваемости		ноябрь	Ежемесячно
<b>Мероприятия по обеспечению контроля</b>				
1	Проведение контрольного среза знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации		Декабрь, апрель	Зам директора по УВР
2	Опрос слабоуспевающих (накопление оценок)	Проверка классных журналов	Ежемесячно	Зам директора по УВР
3	Проверка дневников обучающихся	Запись домашних заданий, контроль со стороны родителей	Ежемесячно	Зам директора по УВР
4	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке	Посещение уроков, проверка поурочных планов учителей, тетрадей с результатами индивидуальной работы	1 раз в четверть	Зам директора по УВР
5	Работа учителей предметников с индивидуальными планами по работе с неуспевающими детьми	Текущий контроль	1 раз в четверть	Зам директора по УВР, рук. МО учителей предметников
6	Выяснение причин опозданий и пропусков	Текущий контроль	В течение года	Зам директора по ВР, рук. МО классных руководителей
6	Организация повторения в конце года.	Текущий контроль	Апрель	Зам директора по УВР