

Утверждаю
и.о. Директора
МБОУ СОШ №1 пгт.Каа-Хем
Э.В.Саая
« 30 » августа 2023 г

Положение о спортивном клубе «Кок-Теу»

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»; Законом РФ (ст.12. п.8; ст.32, п.2.21); «О физической культуре и спорте в РФ (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст.52)
- 1.2. Спортивный клуб «Кок-Теу» МБОУ СОШ №1 пгт.Каа-Хем (далее спортивный клуб)-общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организация досуга.
- 1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе во внеурочное время.
- 1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:
 - наличие материально-спортивной базы (спортивный и борцовский залы, спортивные площадки);
 - оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
 - наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта: волейбол, баскетбол, футбол, легкая атлетика, настольный теннис, спортивное ориентирование и туризм, национальная борьба «Хуреш»;
 - активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
 - наличие квалифицированных кадров.
- 1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора школы, в котором из числа педагогических работников школы, назначается руководитель и председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название, свой флаг, эмблему.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического поведения, не менее 2-3 раз в месяц, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в муниципальных, зональных и региональных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта.

4. Организация работы спортивного клуба

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые на время проведения спортивного мероприятия и соревнования.

5. Совет спортивного клуба

5.1. Совет клуба избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами совета распределяются обязанности по организации спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет имеет право:

-представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими физкультурными организациями;

-участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

-привлечение учащихся к занятиям физической культуры и спортом;

-открытие спортивных секций;

-укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных секциях;

-организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

7. Материально-техническая база

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки, на базе которых создан клуб.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет спортивного клуба;
- вносить предложение по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность

9.1. Своей деятельностью спортивный клуб руководствуется своим планом работы, с учетом календарного плана спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, кожууна.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- приказ об открытии спортивного клуба;
- положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- списки воспитанников, спортсменов, разрядников;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравления победителей и призеров соревнований);

- расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, кожууна, республики;
- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкция по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- журнал учета ШСК и календарь спортивно-массовых мероприятий;
- журнал учета занятий в спортивных секциях;
- портфолио спортивных достижений.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в ШСК планируется на учебный год.

9.5. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива.

9.6. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием.